

## UMOWA KOMISU

zawarta w dniu ..... w Warszawie pomiędzy:

**Michałem Niemczykiem** prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą **Antykwarjat Numizmatyczny Michał Niemczyk**, ul. Żelazna 67 lok. 22, 00-871 Warszawa, NIP 113-271-52-51, zwanym dalej „**Komisantem**”

a

.....  
zam. ....

tel..... e-mail:.....  
zwanym dalej „**Komitentem**”

### § 1. PRZEDMIOT UMOWY

1. Na mocy niniejszej umowy (dalej: **Umowa**) Komisant przyjmuje od Komitenta rzeczy ruchome o charakterze kolekcjonerskim, w szczególności monety oraz banknoty, a także ordery, medale i inne przedmioty (dalej **obiekt lub obiekty**).
2. Przy przyjęciu obiektów w komis Komisant sporządza ich szczegółową dokumentację fotograficzną wraz z opisem stanowiącą załącznik do Umowy.
3. Przy przyjęciu obiektów w komis Strony ustalają cenę za jaką Komitent jest gotów sprzedać dany obiekt (dalej: cena szacunkowa).
4. Jeżeli przy przyjęciu obiektu w komis cena szacunkowa nie zostanie ustalona, Komisant określi ją wedle własnego uznania i poinformuje Komitenta o jej wysokości za pośrednictwem poczty elektronicznej bądź SMS. Jeżeli Komitent nie zgłosi sprzeciwu w terminie 24 godzin od powiadomienia, uważa się, że ustalona przez Komisanta cena szacunkowa została zaakceptowana bez zastrzeżeń.
5. Strony ustalają, że cena wywoławcza obiektu sprzedawanego za pośrednictwem platformy aukcyjnej Allegro lub innej podobnej, wynosi 1 zł.
6. Przyjmując kolekcje lub grupy obiektów Komisant zastrzega sobie prawo do ich łączenia w zestawy lub rozdzielania na pojedyncze przedmioty według własnego uznania.

### § 2. OŚWIADCZENIA I ZOBOWIĄZANIA STRON

1. Komitent oświadcza, że przysługuje mu prawo własności i pełne prawo dysponowania obiektem w zakresie niezbędnym do zawarcia i wykonania Umowy. Obiekt oddawany do sprzedaży jest wolny od ukrytych wad fizycznych, tj. zmniejszających jej wartość lub użyteczność, w szczególności jest oryginalny, a także jest wolny od wad prawnych, w szczególności nie jest przedmiotem zastawu, zabezpieczenia, przewłaszczenia ani przedmiotem egzekucji komorniczej, a także nie jest obciążony innymi ograniczonymi prawami osób trzecich, jak również nie pochodzi z przestępstwa.
2. W przypadku, gdy obiekt oddany Komisantowi do sprzedaży stanowi współwłasność kilku osób, Komitent przed zawarciem Umowy, zobowiązany jest uzyskać pisemną, wyraźną i bezwarunkową zgodę osób uprawnionych na jego sprzedaż.
3. Komitent oświadcza, iż w okresie obowiązywania Umowy nie wycofa oddanego do sprzedaży komisowej obiektu.
4. Komitent jest obowiązany niezwłocznie powiadomić Komisanta o każdej zmianie statusu obiektów objętych Umową.
5. Komisant zobowiązuje się do oferowania na sprzedaż, a także magazynowania, zabezpieczenia i promowania przyjętych obiektów na własny koszt.

### § 3. WARUNKI SPRZEDAŻY KOMISOWEJ

1. Sprzedaż przeprowadzona zostanie (właściwe zakreślić):
  - w formie aukcji publicznej;
  - na pośrednictwem strony internetowej [www.niemczyk.pl](http://www.niemczyk.pl);
  - na internetowych platformach aukcyjnych, w szczególności Allegro;
  - inne: .....
2. W przypadku sprzedaży w formie aukcji publicznej warunki jej przeprowadzenia określone są w Regulaminie aukcji dostępnym na stronie [www.niemczyk.pl](http://www.niemczyk.pl).
3. Komisant od chwili przyjęcia obiektu ponosi ryzyko jego uszkodzenia lub utraty, maksymalnie do wartości 120% ceny szacunkowej.
4. Komisant zobowiązuje się do sprzedaży obiektu za cenę możliwie najwyższą, jednak nie niższą niż cenę szacunkową.

5. W przypadku gdy obiekt nie znajdzie nabywcy, będzie on zwrócony Komitentowi bez żadnych opłat.
6. Komisant w dniu zawarcia Umowy lub w terminie 7 dni od zawarcia Umowy wypłaci Komitentowi zaliczkę na poczet ceny sprzedaży obiektu w wysokości .....zł (słownie:.....).
7. Jeżeli nie dojdzie do sprzedaży danego obiektu Komitent zobowiązany jest do zwrotu wypłaconej zaliczki w terminie 7 dni od dnia rozwiązania Umowy.
8. Komisant zastrzega sobie prawo do wycofania obiektu ze sprzedaży z uzasadnionych powodów, w szczególności, jeżeli pojawi się jakakolwiek wątpliwość dotycząca jego oryginalności bądź legalności pochodzenia.
9. W przypadku gdy wylicytowany podczas aukcji publicznej obiekt nie zostanie wykupiony przez zwycięskiego licytanta w terminie 10 dni od dnia sprzedaży, Komisant może od umowy sprzedaży obiektu odstąpić i wystawić obiekt do ponownej sprzedaży, chyba że Strony ustalą inaczej.

#### **§ 4. WYNAGRODZENIE I WZAJEMNE ROZLICZENIA**

1. **Z tytułu wykonania Umowy Komisantowi przysługuje prowizja w wysokości .....% (słownie:.....) od ceny sprzedaży danego obiektu. Prowizja jest ustalana jako należność brutto.**
2. Komisant dokonuje z Komitentem końcowego rozliczenia sprzedaży obiektu po zaksięgowaniu należności z tego tytułu na swoim rachunku bankowym. Z uzyskanej ze sprzedaży kwoty Komisant potrąci wynagrodzenie określone w par. 1 Umowy. Pozostała kwota zostanie w terminie do 30 dni wypłacona Komitentowi na wskazany przez niego rachunek bankowy/gotówką.
3. Rozliczenie sprzedaży następuje w złotych polskich (PLN). Za zgodą Komisanta rozliczenie może nastąpić w euro (EUR) lub dolarach amerykańskich (USD) po ustalonym przez Strony kursie waluty.

#### **§ 5. POSTANOWIENIA DODATKOWE**

1. Jeżeli dany obiekt nie zostanie sprzedany za cenę szacunkową, wówczas Komisant może ją obniżyć i wystawić obiekt do ponownej sprzedaży. W takim przypadku zapis § 1 ust. 3 zd. 2 stosuje się odpowiednio.
2. Komisant może żądać zapłaty kary umownej w terminie 7 dni od dnia wezwania do zapłaty w wysokości:
  - a) 20% ceny szacunkowej, nie mniej niż 200 zł (słownie: dwieście złotych), gdy Umowa nie zostanie wykonana z przyczyn leżących po stronie Komitenta, w szczególności, gdy okaże się, że zataił on wady obiektu lub zażądał wycofania obiektu ze sprzedaży;
  - b) 30% ceny wylicytowanej, nie mniej niż 300 zł (słownie: trzysta złotych) gdy umowa sprzedaży zostanie anulowana z powodu udziału Komitenta w licytacji należącego do niego obiektu.
3. Komisantowi przysługuje prawo do dochodzenia od Komitenta odszkodowania uzupełniającego wysokość faktycznie poniesionej szkody.

#### **§ 6. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych w Umowie stosuje się przepisy prawa polskiego.
2. Zmiany i uzupełnienia Umowy pod rygorem nieważności wymagają formy dokumentowej.
3. Strony dołożą wszelkich starań, aby spory wynikające z wykonywania lub interpretacji Umowy zostały rozstrzygnięte w sposób polubowny.
4. Integralną część Umowy stanowią załączniki.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Komisant .....

Komitent .....

## Informacja o przetwarzaniu i ochronie danych osobowych

Wykonując obowiązek wynikający z art. 14 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Michał Niemczyk** prowadzący działalność gospodarczą pod firmą **Antykwariat Numizmatyczny Michał Niemczyk**, ul. Żelazna 67 lok. 22, 00-871 Warszawa, NIP 113-271-52-51
2. Z Administratorem skontaktować się można za pośrednictwem poczty elektronicznej: [niemczyk@niemczyk.pl](mailto:niemczyk@niemczyk.pl)
3. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 pkt b) i c) RODO - przetwarzanie danych jest niezbędne do wykonania umowy oraz wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającego z zawartej umowy
4. Przetwarzamy dane osobowe, które są niezbędne w celu prawidłowej realizacji umowy. Dane te obejmują: imię, nazwisko, adres zamieszkania, poczty elektronicznej, nr telefonu.
5. W przypadku reprezentantów oraz osób wyznaczonych do kontaktów przy realizacji umowy, przetwarzamy dane osobowe obejmujące: imię, nazwisko, nr telefonu, adres mailowy.
6. Podanie danych nie jest obowiązkowe, jednak niezbędne do zawarcia i prawidłowego wykonywania umowy.
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia, jak również prawo do ograniczenia ich przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, jeżeli taka była udzielona z zastrzeżeniem, iż cofnięcie zgody pozostaje bez wpływu na zgodność takiego przetwarzania przed jej odwołaniem.
8. Ponadto w przypadku uznania, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy unijnego rozporządzenia RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Uzyskane dane osobowe przechowywane będą przez czas niezbędny do realizacji umowy. Ich usunięcie nastąpi po upływie terminów przedawnienia roszczeń wynikających z łączącej strony umowy.
10. Dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom za Pani/Pana zgodą. Ponadto dane osobowe mogą zostać udostępnione podmiotom zewnętrznym w zakresie określonym umową o powierzenie przetwarzania danych osobowych, jak również innym podmiotom w celu realizacji obowiązków Administratora Danych Osobowych wynikających z zawartej umowy. Są to w szczególności podwykonawcy, przedsiębiorstwa świadczące usługi księgowo, hostingowe, informatyczne, kurierskie. Dane osobowe mogą być również przekazywane podmiotom upoważnionym ustawowo, w szczególności takim jak Sądy, Urząd Skarbowy lub ZUS.
11. Dane nie będą podlegały profilowaniu, co oznacza, że nie będą stanowiły podstawy do przypisania Pani/Panu w sposób automatyczny określonych właściwości, cech, ani nie będą służyły lub do przewidywania Pani/Pana zachowań i preferencji.
12. Przepisy ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1132) zobowiązują Administratora do rozpoznania ryzyka a także stosowania środków bezpieczeństwa finansowego, o których mowa w art. 34 ust. 1 tejże ustawy. Realizując obowiązek ustawowy Administrator może przetwarzać informacje zawarte w dokumentach tożsamości Komitentów i osoby upoważnionej do działania w jego imieniu oraz sporządzać ich kopie.

Załącznik do umowy komisowej z dnia .....

## TRYB ODSTĄPIENIA OD UMOWY KOMISU ZAWARTEJ POZA SIEDZIBĄ KOMISANTA

1. W przypadku zawarcia umowy poza siedzibą Komisarza Komitentowi przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 14 dni bez podania jakiegokolwiek przyczyny.
2. Termin do odstąpienia od umowy wygasa po upływie 14 dni od dnia jej zawarcia.
3. W celu skorzystania z prawa odstąpienia od umowy, Komitent poinformuje Komisarza o swojej decyzji pisemnie (adres podany w umowie) lub na wskazany adres e-mail w drodze jednoznacznego oświadczenia. Aby zachować termin do odstąpienia od umowy, wystarczy, wysłanie przez Komisarza informacji dotyczącej wykonania przysługującego mu prawa odstąpienia od umowy przed upływem w/w terminu.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy (we wskazanym wyżej terminie), strony zwróconą niezwłocznie otrzymane płatności, nie później niż 14 dni od dnia, w którym Komisarz został poinformowany o wykonaniu prawa odstąpienia od Umowy.
5. Prawo odstąpienia od umowy nie przysługuje w przypadku umowy o świadczenie usług, jeżeli Komisarz wykonał w pełni usługę za wyraźną zgodą Komitentów, który został poinformowany przed rozpoczęciem świadczenia, że po spełnieniu świadczenia przez Komisarza utraci prawo odstąpienia od umowy.

.....  
*miejsowość/data*

.....  
*podpis*

- Zgadzam się na wykonanie usługi przed upływem ustawowego terminu na odstąpienie od umowy. Potwierdzam, że zostałem(am) poinformowany(a) o utracie przysługującego mi prawa odstąpienia od umowy w chwili udzielenia tej zgody.

*miejsowość/data* .....

*podpis* .....